PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO DYREKTORA

ZESPOŁU SZKÓŁ HANDLOWYCH
im. Marii Dąbrowskiej w Bydgoszczy

NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Obowiązuje od 1 września 2026 r.

Podstawa opracowania: wnioski i zalecenia wynikające z planu nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2025/2026, podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2026/2027, priorytety Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2026/2027 oraz specyfika Zespołu Szkół Handlowych.

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, w szczególności przepisy dotyczące sprawowania przez dyrektora bezpośredniego nadzoru pedagogicznego.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego – w zakresie obowiązującym oraz z uwzględnieniem zmian przewidzianych od 1 września 2026 r.
3. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2026/2027.
4. Priorytety Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2026/2027.
5. Wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w ZSH w roku szkolnym 2025/2026.
6. Statut ZSH, program wychowawczo-profilaktyczny, szkolny zestaw programów nauczania oraz inne wewnątrzszkolne regulacje.

II. PODSTAWOWE KIERUNKI REALIZACJI POLITYKI OŚWIATOWEJ PAŃSTWA 2026/2027

1. Wspieranie przedszkoli i szkół we wdrażaniu zmian wynikających z Reformy26. Kompas Jutra, ukierunkowanych na tworzenie szkoły wymagającej, wspierającej i przyjaznej rozwojowi ucznia.
2. Szkoła miejscem budowania odporności społecznej – kształtowanie postaw patriotycznych, obywatelskich i prospołecznych oraz odpowiedzialności za bezpieczeństwo własne i innych.

3. Edukacja zdrowotna w szkole – promowanie zdrowego stylu życia, aktywności ruchowej oraz przygotowanie uczniów do odpowiedzialnych zachowań prozdrowotnych i udzielania pierwszej pomocy.
4. Promowanie higieny cyfrowej i aktywności off-line. Rozwijanie umiejętności bezpiecznego poruszania się w sieci i krytycznego myślenia, w tym odpowiedzialnego korzystania ze sztucznej inteligencji, a także korzystania z funkcjonalności i zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
5. Rozpoznawanie potrzeb dzieci i młodzieży z wykorzystaniem oceny funkcjonowania w środowisku przedszkolnym i szkolnym. Wspieranie szkoły w zakresie współpracy z rodzicami w procesie edukacji, pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wychowania w celu zapewnienia spójności i skuteczności wsparcia.
6. Profilaktyka uzależnień behawioralnych i przeciwdziałanie przemocy rówieśniczej. Wspieranie zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży oraz udzielanie pomocy w kryzysach psychicznych.
7. Wspieranie podejmowania świadomych decyzji edukacyjno-zawodowych, ze szczególnym uwzględnieniem doradztwa zawodowego i promocji kształcenia zawodowego. Upowszechnienie nowej oferty kształcenia zawodowego wypracowanej z branżami.
8. Wspieranie ciekawości i aktywności poznawczej uczniów poprzez promowanie kształcenia interdyscyplinarnego i pracy projektowej oraz wykorzystywanie oceniania kształtującego i informacji zwrotnej w pracy z uczniem.

III. PRIORYTETY KUJAWSKO-POMORSKIEGO KURATORA OŚWIATY 2026/2027

1. Wspieranie przedszkoli i szkół we wdrażaniu kompetencji przyszłości, myślenia analitycznego oraz pracy metodą projektów w związku ze zmianami wynikającymi z „Reformy 26. Kompas Jutra".
2. Kształtowanie postaw prozdrowotnych, prospołecznych, wolontariackich i patriotycznych młodzieży jako elementu budowania odporności społecznej.
3. Wspieranie, we współpracy z pracodawcami, aktywności poznawczej i świadomych wyborów edukacyjno-zawodowych uczniów poprzez nowoczesne doradztwo zawodowe oraz upowszechnianie oferty kształcenia branżowego.

IV. WNIOSKI I ZALECENIA Z NADZORU 2025/2026 – KONTYNUACJA W 2026/2027

1. Kontynuowanie systematycznej pracy zespołów klasowych oraz wykorzystywanie ich ustaleń do planowania działań wychowawczych i wspierających.
2. Respektowanie przez wszystkich nauczycieli zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz właściwe dokumentowanie dostosowań.
3. Aktywizowanie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, indywidualizowanie tempa pracy i metod nauczania.
4. Systematyczne diagnozowanie, planowanie, realizowanie i dokumentowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
5. Systematyczne i zgodne z prawem ocenianie uczniów, zgodne ze Statutem ZSH, wraz z rzetelną informacją o postępach.

6. Systematyczne monitorowanie frekwencji, szybkie reagowanie na nieusprawiedliwione nieobecności i prawidłowa komunikacja z rodzicami.
7. Bezwzględne przestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zajęć, wycieczek, imprez oraz korzystania z obiektów sportowych i pracowni.
8. Systematyczne prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania i dokumentacji pracy specjalistów.
9. Kontynuowanie działań na rzecz rozwijania kompetencji cyfrowych, bezpieczeństwa w sieci oraz odpowiedzialnego korzystania z nowych technologii i AI.
10. Zwiększenie udziału oceniania kształtującego, metod aktywizujących, pracy projektowej i informacji zwrotnej.
11. Rozwijanie działań związanych z kształceniem zawodowym i doradztwem zawodowym oraz współpracą z pracodawcami.
12. Uwzględnianie doświadczeń uczniów I nauczycieli z mobilności zagranicznych i projektów Erasmus+ w pracy dydaktycznej i wychowawczej.

IVa. PRIORYTETOWE ZADANIA WYNIKAJĄCE Z WNIOSKÓW Z NADZORU 2025/2026

1. Dokumentacja i systematyczność pracy

- Podniesienie z poziomu ok. 87% do pełnej systematyczności zapisów w dzienniku lekcyjnym i dokumentacji szkolnej, ze szczególnym uwzględnieniem wpisywania informacji o liczbie godzin nieusprawiedliwionych przy zastosowaniu kary oraz systematycznego prowadzenia dokumentacji przez wychowawców.

- Bieżące monitorowanie dzienników pedagogów i innych dokumentów szkolnych oraz reagowanie na stwierdzone braki.

2. Ocenianie i dostosowanie wymagań

- Utrzymanie wysokiego poziomu prawidłowego oceniania (95% nauczycieli) i wyeliminowanie przypadków niesystematycznego oceniania.

- Obowiązkowe uwzględnianie opinii i orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznej w ocenianiu, wymaganiach i organizacji pracy z uczniem.

- Zwiększenie stosowania elementów oceniania kształtującego, informacji zwrotnej oraz samooceny ucznia.

3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna i indywidualizacja

- Bezwzględne respektowanie zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej przez wszystkich nauczycieli.

- Niezwłoczne przekazywanie informacji o nowych opiniach/orzeczeniach oraz aktualizowanie imiennego wykazu uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

- Systematyczne zapisywanie dostosowań i działań wspierających w dokumentacji przebiegu nauczania.

4. Frekwencja uczniów

- Kontynuowanie działań na rzecz poprawy frekwencji, przy czym każda klasa/wychowawca analizuje frekwencję systematycznie, a nieobecności wymagające reakcji są niezwłocznie wyjaśniane z rodzicami.

- Monitorowanie skuteczności podjętych działań – wnioski z analizy frekwencji będą omawiane co najmniej raz w semestrze.

- Szczególna uwaga na systematyczne wpisywanie ocen i informacji o nieobecności ucznia na sprawdzianach i innych ocenianych formach pracy.

5. Bezpieczeństwo i Standardy Ochrony Małoletnich

- Kontynuowanie systematycznego monitorowania sytuacji wychowawczej i sygnałów dotyczących bezpieczeństwa uczniów.

- Sumienne i aktywne pełnienie dyżurów, punktualne rozpoczynanie zajęć oraz zapewnienie, że uczniowie nie pozostają bez opieki.

- Każdy nauczyciel ma obowiązek reagować na niepokojące sytuacje i zgłaszać je zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami.

6. Metody pracy, projekty i aktywność uczniów

- Zwiększenie udziału metod aktywizujących, pracy projektowej, interdyscyplinarnej i problemowej, ponieważ w roku 2025/2026 stwierdzono zbyt małe zaangażowanie części nauczycieli w projekty, granty i konkursy.

- Wykorzystywanie wniosków z diagnoz wstępnych, etapowych, wyników egzaminów zewnętrznych i ewaluacji do planowania procesu dydaktycznego.

- Kontynuowanie działań, które przyczyniły się do poprawy przygotowania uczniów do egzaminu maturalnego, ze szczególnym uwzględnieniem języka polskiego i języka angielskiego.

7. Wspomaganie nauczycieli

- Zaplanowanie WDN dotyczącego oceniania kształtującego, dostosowania wymagań do opinii/orzeczeń, pracy projektowej i metod aktywizujących.

- Wspieranie nauczycieli w wykorzystywaniu sztucznej inteligencji i narzędzi cyfrowych w sposób bezpieczny, krytyczny i metodyczny.

V. CELE OGÓLNE NADZORU PEDAGOGICZNEGO 2026/2027

1. Zapewnienie zgodności działalności szkoły z przepisami prawa, statutem i przyjętymi regulacjami wewnętrznymi.
2. Podnoszenie jakości procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego.
3. Rozwijanie samodzielności, sprawczości, myślenia krytycznego, analitycznego i projektowego uczniów.
4. Wzmacnianie bezpieczeństwa fizycznego, psychicznego i cyfrowego uczniów.
5. Rozpoznawanie potrzeb uczniów i zapewnienie skutecznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
6. Podnoszenie jakości oceniania, w szczególności oceniania kształtującego i informacji zwrotnej.
7. Wzmacnianie doradztwa zawodowego, kształcenia zawodowego oraz współpracy szkoły z pracodawcami.
8. Systematyczne wykorzystywanie danych o funkcjonowaniu szkoły do planowania działań naprawczych i rozwojowych.

VI. KONTROLA W RAMACH NADZORU PEDAGOGICZNEGO

Kontrole planowe w 2026/2027 będą w pierwszej kolejności obejmowały obszary, w których wnioski z roku 2025/2026 wskazały uchybienia lub potrzebę poprawy:

- systematyczność zapisów w dzienniku lekcyjnym i dokumentacji wychowawców;

- prawidłowość i systematyczność oceniania oraz zgodność oceniania z opiniami/orzeczeniami PPP;

- realizację zaleceń PPP i dokumentowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

- frekwencję uczniów i działania podejmowane przez wychowawców oraz nauczycieli;

- bezpieczeństwo uczniów, dyżury nauczycieli i przestrzeganie procedur Standardów Ochrony Małoletnich;

- wykorzystanie wyników diagnoz i egzaminów zewnętrznych w planowaniu pracy dydaktycznej.

VII. MONITOROWANIE – NOWY OBSZAR NADZORU OD 1 WRZEŚNIA 2026 R.

Celem monitorowania jest systematyczne pozyskiwanie i analizowanie informacji o funkcjonowaniu szkoły, aby wcześnie identyfikować ryzyka, potrzeby i obszary wymagające wsparcia lub korekty. Monitorowanie ma charakter ciągły, oparty na danych i nie powinno być utożsamiane z kontrolą.

Priorytetowe obszary monitorowania w 2026/2027 wynikające bezpośrednio z wniosków 2025/2026: frekwencja, systematyczność dokumentacji, prawidłowość oceniania i dostosowań, realizacja zaleceń PPP, bezpieczeństwo i dyżury, stosowanie oceniania kształtującego, udział nauczycieli w projektach oraz wykorzystywanie wyników diagnoz i egzaminów.

Monitorowanie będzie prowadzone przede wszystkim w sposób ciągły oraz w punktach kontrolnych: wrzesień/październik – diagnoza stanu początkowego; styczeń – analiza śródroczna; kwiecień/maj – ponowna weryfikacja; czerwiec – podsumowanie i wnioski do planu na rok następny.

Lp.	Obszar monitorowania	Źródła danych	Częstotliwość	Odpowiedzialni
1	Frekwencja uczniów	e-dziennik, zestawienia wychowawców	miesięcznie; analiza klas o podwyższonym ryzyku	dyrektor/wicedyrektor, wychowawcy
2	Realizacja podstawy programowej	e-dziennik, plany pracy, informacje zespołów	co najmniej raz w semestrze	dyrektor/wicedyrektor
3	Postępy i wyniki uczniów	oceny, klasyfikacja, diagnozy, egzaminy próbne	po diagnozach i klasyfikacji	dyrektor, zespoły przedmiotowe
4	Pomoc psychologiczno-pedagogiczna	dokumentacja specjalistów, informacje wychowawców	wrzesień, styczeń, czerwiec oraz wg potrzeb	pedagog, psycholog, dyrektor
5	Bezpieczeństwo i zdarzenia nadzwyczajne	rejestry zdarzeń, wypadki, interwencje	na bieżąco; analiza semestralna	dyrektor/wicedyrektor
6	Przemoc rówieśnicza i dobrostan	rozmowy, ankiety, zgłoszenia, działania profilaktyczne	minimum raz w semestrze	pedagog, psycholog, wychowawcy

7	Higiena cyfrowa i AI	ankiety, obserwacje, analiza działań dydaktycznych	raz w semestrze	dyrektor/wicedyrektor
8	Doradztwo zawodowe i kontakty z pracodawcami	dokumentacja doradcy, wydarzenia, praktyki, projekty	semestralnie	doradca zawodowy, dyrektor
9	Jakość oceniania i informacja zwrotna	analiza zapisów w e-dzienniku, obserwacje, rozmowy	raz w semestrze	dyrektor/wicedyrektor

Wyniki monitorowania będą wykorzystywane do: planowania wspomagania nauczycieli, podejmowania działań korygujących, aktualizacji planu nadzoru, formułowania wniosków śródrocznych i rocznych oraz poprawy jakości pracy szkoły.

VIII. WSPOMAGANIE NAUCZYCIELI

Lp.	Obszar	Sposób realizacji	Odbiorcy	Termin
2	Ocenianie kształtujące i informacja zwrotna	szkolenie, analiza przykładów, obserwacje koleżeńskie	wszyscy nauczyciele	X
3	Przemoc rówieśnicza, cyberprzemoc i kryzysy psychiczne	warsztaty z pedagogiem/psychologiem, procedury reagowania	wszyscy nauczyciele	X–XI
4	Higiena cyfrowa, krytyczne myślenie i AI	szkolenie, lekcje otwarte, bank dobrych praktyk	wszyscy nauczyciele	XI–III
5	Edukacja zdrowotna i pierwsza pomoc	warsztaty praktyczne	nauczyciele i wychowawcy	I–III
6	Doradztwo zawodowe i współpraca z pracodawcami	spotkania, dobre praktyki, współpraca z branżami	nauczyciele zawodowi i wychowawcy	cały rok
7	Pomoc psychologiczno-pedagogiczna i indywidualizacja	konsultacje, zespoły klasowe, analiza przypadków	wszyscy nauczyciele	cały rok

8	Wymiana doświadczeń z projektów Erasmus+	prezentacje, scenariusze, dzielenie się doświadczeniami z mobilności	wszyscy zainteresowani	cały rok

IX. PLAN OBSERWACJI ZAJĘĆ I INNYCH AKTYWNOŚCI

Lp.	Obszar obserwacji	Na co zwrócić uwagę	Osoby	Termin
1	Metody aktywizujące, praca projektowa i interdyscyplinarna	aktywność uczniów, sprawczość, myślenie analityczne, współpraca	wybrani nauczyciele	cały rok
2	Ocenianie kształtujące	cele lekcji, kryteria sukcesu, informacja zwrotna, samoocena	wybrani nauczyciele	X–IV
3	Bezpieczeństwo cyfrowe i odpowiedzialne AI	krytyczne korzystanie z informacji, higiena cyfrowa, AI	wybrani nauczyciele	XI–V
4	Indywidualizacja i pomoc psychologiczno-pedagogiczna	dostosowanie metod i tempa do potrzeb uczniów	wybrani nauczyciele	cały rok
5	Kształcenie zawodowe i przygotowanie do rynku pracy	zadania praktyczne, kontakt z realiami branży, doradztwo	nauczyciele zawodowi	cały rok
6	Zajęcia wychowawcze, uroczystości i wycieczki	postawy patriotyczne, prospołeczne, wolontariat, bezpieczeństwo	wybrani nauczyciele	cały rok

X. SZKOLENIA RADY PEDAGOGICZNEJ

Lp.	Temat	Forma	Odbiorcy	Termin
1	Ocena funkcjonalna	szkolenie	wszyscy n-le	wrzesień
2	Dobrostan ucznia I nauczyciela jako element budowania bezpiecznej I przyjaznej szkoły	szkolenie	chętni n-le	październik
3	AI w pracy nauczyciela-dobre praktyki	szkolenie	wszyscy n-le	marzec
4	Reforma26	szkolenie	wszyscy n-le	kwiecień

XI. ZAKRES OBSERWACJI – KRYTERIA

- Dostosowanie metod, form i tempa pracy do potrzeb oraz możliwości uczniów.
- Aktywizowanie uczniów i budowanie ich poczucia sprawczości.
- Stosowanie pracy projektowej, interdyscyplinarnej i problemowej.
- Rozwijanie myślenia krytycznego i analitycznego.
- Stosowanie oceniania kształtującego oraz przekazywanie uczniom informacji zwrotnej.
- Tworzenie bezpiecznego i wspierającego klimatu lekcji.
- Rozwijanie kompetencji cyfrowych i odpowiedzialnego korzystania z AI.
- Uwzględnianie treści związanych z bezpieczeństwem, zdrowiem, postawami obywatelskimi i prospołecznymi.
- Powiązanie treści kształcenia zawodowego z praktyką gospodarczą i potrzebami rynku pracy.
- Uwzględnianie potrzeb uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

XII. SPOSÓB DOKUMENTOWANIA I WYKORZYSTANIA WYNIKÓW NADZORU

- arkusze i protokoły kontroli;
- arkusze obserwacji zajęć;
- zestawienia i analizy danych z e-dziennika;
- notatki z rozmów z nauczycielami, uczniami, rodzicami i specjalistami;
- sprawozdania zespołów przedmiotowych i wychowawczych;
- wyniki diagnoz, egzaminów próbnych, klasyfikacji i egzaminów zewnętrznych;
- dokumentacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- dokumentacja doradztwa zawodowego i współpracy z pracodawcami;
- dane dotyczące frekwencji, bezpieczeństwa i zdarzeń nadzwyczajnych;
- wyniki monitorowania i rekomendacje do dalszych działań.

Wyniki kontroli, obserwacji, wspomagania i monitorowania będą analizowane łącznie. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dyrektor podejmie działania zgodne z kompetencjami nadzorczymi, a w przypadku zidentyfikowania potrzeb rozwojowych – zaplanuje odpowiednie wspomaganie.

XIII. PRZEWIDYWANE EFEKTY REALIZACJI PLANU

- większa zgodność pracy szkoły z prawem oświatowym i dokumentacją wewnętrzną;
- lepsza jakość i systematyczność oceniania oraz informacji zwrotnej;
- większa aktywność, samodzielność i sprawczość uczniów;
- rozwój kompetencji przyszłości, myślenia analitycznego i pracy projektowej;
- wzrost bezpieczeństwa fizycznego, psychicznego i cyfrowego uczniów;
- sprawniejsze rozpoznawanie potrzeb i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- wzmocnienie współpracy z rodzicami i pracodawcami;
- skuteczniejsze doradztwo zawodowe i przygotowanie uczniów do rynku pracy;
- wykorzystywanie danych do podejmowania decyzji dotyczących jakości pracy szkoły;
- systematyczne wykorzystywanie doświadczeń Erasmus+ i innych projektów w pracy szkoły.

XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Plan nadzoru pedagogicznego może być modyfikowany w ciągu roku szkolnego w przypadku zmiany przepisów prawa, pojawienia się nowych zadań, wyników kontroli zewnętrznych, istotnych zdarzeń lub wniosków wynikających z monitorowania pracy szkoły. O zmianach planu dyrektor informuje radę pedagogiczną.

Plan przedstawia się Radzie Pedagogicznej Zespołu Szkół Handlowych w Bydgoszczy do dnia 15 września 2026 r., zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Bydgoszcz, dnia 31.08.2026 r.

Dyrektor
Zespołu Szkół Handlowych
Alina Mazur

.....

Dyrektor Zespołu Szkół Handlowych